

**CUADRO DE CARACTERÍSTICAS DEL PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS. PROCEDIMIENTO ABIERTO.**

**Nº DE EXPEDIENTE: 160160**

**CONTRATO SUJETO A REGULACIÓN ARMONIZADA:**      SÍ       NO

**1. DEFINICIÓN DEL OBJETO, CODIFICACION Y NECESIDADES A SATISFACER.**

**1.1.-OBJETO DEL CONTRATO:**

El objeto del contrato consiste en contar con los servicios necesarios que permitan dotar a la Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia (en adelante, CNMC) de los recursos necesarios y con garantías suficientes para elaborar el Informe de verificación del efectivo consentimiento de los consumidores en los cambios de comercializador de los sectores de electricidad y gas natural en el periodo julio 2015 a junio 2016.

Categoría 10 del Anexo II del TRLCSP: Servicios de investigación de estudios y encuestas de la opinión pública.

**LOTES:**

SI;      número:.....  
 NO

**1.2.- CLASIFICACIÓN CPA:** 74.90.19 - Otros servicios científicos y técnicos de asesoría n.c.o.p.

**Código CPV:** 79330000-6 Servicios Estadísticos

**1.3.-NECESIDADES ADMINISTRATIVAS A SATISFACER:**

El artículo 11 del Real Decreto 1011/2009, de 19 de junio, por el que se regula la Oficina de Cambio de Suministrador (OCSUM) establece que la Comisión Nacional de Energía (hoy CNMC) "Supervisar el cumplimiento de la normativa y procedimientos relacionados con los cambios de suministrador, así como la actividad de la Oficina de Cambios de Suministrador y verificará que los consumidores hayan otorgado su efectivo consentimiento al cambio de suministrador. El siguiente informe de supervisión sobre la verificación del efectivo consentimiento del consumidor al cambio de comercializador abarcará el periodo comprendido entre el 1 de julio de 2015 y el 30 de junio de 2016 al objeto de disponer del plazo suficiente para realizar todas las actuaciones que se puedan derivar de dicho análisis, sin perjuicio de continuar con la supervisión individual que viene realizando la CNMC, específicamente durante el año 2014 y el primer semestre de 2015, sobre las reclamaciones efectuadas por los consumidores ante este Organismo.

**2. ÓRGANO DE CONTRATACIÓN, RESPONSABLE DEL CONTRATO.**

**2.1 ÓRGANO DE CONTRATACIÓN**

Secretario general CNMC ( (Res. 31/10/13 de la presidencia de la CNMC de delegación de determinadas competencias. BOE 11/11/13)

**2.2 RESPONSABLE DEL CONTRATO**

Subdirección de Regulación Económico-Financiera y Precios Regulados

**3. PRESUPUESTO, ANUALIDADES Y APLICACIONES PRESUPUESTARIAS**

**3.1.- PRESUPUESTO**

**PRESUPUESTO (IVA Excluido): 45.000 €**

**IMPORTE DEL IVA: 9.450 €**

**PRESUPUESTO (IVA Incluido): 54.450 €**

**3.2.- ANUALIDADES: 2**

- Anualidad 1: Año 2016: 0,00 €, impuestos indirectos incluidos
- Anualidad 2: Año 2017: 54.450,00 €, impuestos indirectos incluidos

**3.3. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO: 45.000 €**

**3.4. APLICACIÓN PRESUPUESTARIA.**

Existe crédito adecuado y suficiente en la aplicación presupuestaria: 27.302.492M.227.06 - Estudios y trabajos técnicos

**3.5. TRAMITACION ANTICIPADA DEL EXPEDIENTE DE GASTO**

SI  NO

**3.6. FORMULACIÓN DEL PRECIO**

Precios unitarios

A tanto alzado

Otra modalidad:

(artículos 87.2 y 302 del TRLCSP)

#### 4.-PLAZOS DE DURACIÓN Y PRÓRROGA DEL CONTRATO.

**4.1.- PLAZO DE DURACIÓN: 7 meses (plazo de ejecución)**, contados a partir de la recepción de los CUPS que han cambiado de comercializador en cada sector en el periodo de estudio, y una vez firmado el contrato.

#### 4.2.- EXIGENCIA DE PLAZOS PARCIALES:

**NO**

**SÍ**

#### 4.3. PRÓRROGA DEL CONTRATO

**NO PREVISTA**

Está **PREVISTA** su posibilidad con un **PLAZO MÁXIMO:** meses conforme a los art. 23 y 303.1 del TRLCSP

#### 5. TRAMITACIÓN DEL EXPEDIENTE

Ordinaria

Urgente (Art. 112.b), TRLCSP

#### 6. GARANTÍAS

##### 1. PROVISIONAL (Art. 103.2 TRLCSP):

**No se exige.**

**Sí se exige (hasta el 3% del presupuesto base de licitación, impuestos indirectos excluidos):** \_\_\_\_\_ €.

**Justificación:**

##### 2. DEFINITIVA (Art. 95.1 TRLCSP)

**No se exige.**

**Justificación:**

**Sí se exige:**

**el 5% del importe de adjudicación, impuestos indirectos excluidos**

el 5% del presupuesto base de licitación (Art. 95.3 TRLCSP), impuestos indirectos excluidos.

Posibilidad de acreditar la garantía definitiva por medios electrónicos:  SÍ /  NO

**3. COMPLEMENTARIA (Art. 95.2 TRLCSP): NO PROCEDE**

Cuando la adjudicación se realice a favor de un empresario cuya proposición hubiera sido considerada como anormal o desproporcionada, este deberá constituir una **garantía complementaria** de ..... por ciento (hasta el 5%) del importe de adjudicación del contrato, impuestos indirectos excluidos.

**4. CONSTITUCIÓN MEDIANTE RETENCIÓN EN EL PRECIO (Art. 96.2)**

SÍ

Forma y condiciones de la retención:.....

NO

**7. IMPORTE MÁXIMO DE LOS GASTOS DE PUBLICIDAD A ABONAR POR EL ADJUDICATARIO**

*El adjudicatario estará obligado a satisfacer los gastos de publicidad de licitación hasta el siguiente importe máximo: 2.000 €*

**8. SINGULARIDADES EN LA CELEBRACIÓN DEL PROCEDIMIENTO**

**8.1 Existencia de fases sucesivas:**  SI Número de fases.....

NO

**8.2. Existencia de umbrales mínimos en la puntuación de fases:**

a) NO se establece umbral mínimo

b) SI se establece

Conforme al artículo 150.4 del TRLCSP, para ser admitidos a la fase de evaluación global, se exigirá que, en los criterios no evaluables mediante fórmulas, los licitadores alcancen el siguiente umbral mínimo de puntuación de \_\_\_\_\_ puntos sobre el máximo de .....puntos,

**8.3. Ofertas referentes a:**

**TOTALIDAD DEL CONTRATO**

**LOTES:**

**Un único lote.**

**Varios lotes.**

**Número máximo de lotes a que los empresarios podrán licitar:... ..,lotes.**

En el caso de que se prevea la oferta por lotes en la proposición económica se deberá señalar la oferta individualizada para cada uno de los lotes por los que se licite

**9. MODO DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES**

**En soporte papel**

**Oferta técnica por soportes electrónicos.**

**Número de copias de la documentación técnica exigidas: ..... Copias.**

**Soportes que se admitirán para la presentación de la oferta técnica:**

**CD-ROM**

**PEN DRIVE USB.**

**OTROS (describir)**

**Memoria técnica o estructura normalizada de acuerdo al PPT**

**Sí (punto 6 del PPT)**

**No**

**10. SOLVENCIA. HABILITACIÓN PROFESIONAL. ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS.  
COMPATIBILIDAD**

**Los licitadores deberán acreditar la solvencia económica y financiera, técnica o profesional aportando los documentos exigidos en los artículos 75 y 78 del TRLCSP, que se especifican en los siguientes subapartados.**

Para acreditar la solvencia necesaria para celebrar un contrato determinado, el empresario podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica que tenga con ellas, siempre que demuestre que, para la ejecución del contrato, dispone efectivamente de esos medios **(Art. 63 TRLCSP)**.

## **10.1 CONCRECIÓN DE LAS CONDICIONES DE SOLVENCIA.**

**El licitador deberá acreditar la solvencia económica y financiera y técnica (Art. 75 y 78 del TRLCSP), mediante los medios siguientes:**

### **10.1.1 SOLVENCIA ECONOMICA Y FINANCIERA (Art 75 del TRLCSP):**

Volumen anual de negocios, referido a los tres últimos ejercicios disponibles, en función de la fecha de creación o de inicio de las actividades del empresario. Dicho volumen anual deberá ser igual o superior al valor estimado del contrato (Artículo 75.1.a del TRLCSP).

#### **Se acreditará por los siguientes medios:**

El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

*En todo caso, la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas de las Administraciones Públicas acreditará, a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de solvencia económica y financiera del empresario.*

### **10.1.2 SOLVENCIA TECNICA (Art. 78 TRLCSP):**

Principales servicios o trabajos realizados en el ámbito de las actividades objeto del contrato ejecutados o en ejecución en los cinco últimos años, y que incluya objeto, importe, fechas de ejecución y destinatario, público o privado. El número mínimo de servicios o trabajos deberá ser de al menos dos en el citado periodo y su importe deberá ser mayor o igual a un tercio del valor estimado del contrato.

#### **Se acreditará por los siguientes medios:**

Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o, cuando el destinatario sea una sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario (Artículo 78 del TRLCSP).

### **10.1.3 ACREDITACIÓN DE LA SOLVENCIA MEDIANTE LA CLASIFICACIÓN (Art. 11.4 RGLCAP):**

**Contrato incluido en el ANEXO II RGLCAP**

**SÍ**

**NO**

Para los contratos de servicios cuyo objeto esté incluido en el Anexo II del RGLCAP en su redacción dada por el Real Decreto 773/2015, de 28 de agosto, por el que se modifican determinados preceptos del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas la acreditación de la solvencia económica y financiera y técnica o profesional podrá, a elección del licitador, ser sustituida por la presentación de una clasificación igual o superior a:

GRUPO:

SUBGRUPO:

CATEGORÍA: equivalente a la categoría , conforme a la disposición transitoria tercera del Real Decreto 773/2015, de 28 de agosto, por el que se modifican determinados preceptos del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas

**10.1.4 EXENCIÓN DE LOS REQUISITOS DE ACREDITACIÓN DE LA SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA Y TÉCNICA Y PROFESIONAL PARA LOS CONTRATOS CUYO VALOR ESTIMADO NO EXCEDA DE 35.000,00 EUROS**

**No procede**

**Procede**

**10.2 JUSTIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL (ART. 81 TRLCSP).**

**No procede**

**Procede**

**Se acreditará por los siguientes medios:**

**10.3 ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE GARANTÍA DE CALIDAD (ART. 80 TRLCSP).**

**No procede**

**Procede**

**Se acreditará por los siguientes medios:**

**10.4 HABILITACIÓN EMPRESARIAL EXIGIBLE PARA REALIZAR LA PRESTACIÓN (ART. 54.2 DEL TRLCSP)**

**Ninguna en especial.**

**La siguiente habilitación:**

\_\_\_\_\_

### **10.5 COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS**

**El licitador deberá comprometerse a adscribir a la ejecución del contrato los medios materiales siguientes y los medios personales cuyos perfiles profesionales se señalan a continuación (Artículo 64. 2 del TRLCSP):**

El licitador deberá contar con:

- Un responsable del proyecto, con experiencia mínima de 5 años en trabajos de consultoría o equivalentes y con titulación en Economía, Estadística, Derecho, Ingeniería o equivalentes.
- Un consultor principal, con experiencia mínima de 3 años en trabajos de consultoría o equivalentes y con titulación en Economía, Estadística, Derecho, Ingeniería o equivalentes.

El propuesto como adjudicatario acreditará la efectiva disposición de los medios personales que se haya comprometido a adscribir al contrato mediante un dossier con los Curriculum Vitae detallados de dicho personal.

### **10.6 REGLAS DE COMPATIBILIDAD ESPECIALES. NO PROCEDE**

### **11. OFERTAS VARIANTES**

- a) No se admiten variantes.**
- b) Se admiten variantes en relación con:**

### **12. CRITERIOS DE VALORACIÓN DE OFERTAS**

**Solo criterio precio**

**Varios criterios**

**CRITERIOS NO EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA MEDIANTE FÓRMULAS (OFERTA TÉCNICA) (POT)**

**Se puntuará con un máximo de 40 puntos. Para ello se aplicarán los criterios y subcriterios con las puntuaciones máximas siguientes:**

a) Criterio 1: Concreción y organización de la oferta, en relación a la descripción de los trabajos propuestos y su adecuación al pliego técnico. Máximo 20 puntos.

b) Criterio 2: Mejoras de los trabajos sobre el contenido básico previsto en el pliego técnico, sin coste adicional para la CNMC. Se trata de mejoras que razonablemente puedan reducir el tiempo del proceso de verificación del consentimiento. La CNMC valorará que esta razonabilidad se encuentre justificada. Máximo 20 puntos.

**CRITERIOS EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA MEDIANTE FÓRMULAS****Criterio precio. (POE). Máximo 60 puntos.**

A los efectos de valoración de la oferta económica se aplicará la siguiente fórmula de asignación de puntos:

$$Puntos\ of. = Max.P \times \left[ 1 - \left( \frac{Pof - Pb}{Pb} \right) \right]$$

Siendo:

Puntos of: Puntuación a asignar a cada oferta

Max.P: Puntuación máxima del criterio

Pof: Oferta del licitador

Pb: Oferta más baja de la licitación no incurso en baja temeraria.

**Otros criterios. (POCA): NO PROCEDE****VALORACIÓN GLOBAL DE LA OFERTA:**

**La puntuación total (PT) de cada oferta se obtendrá del siguiente modo:**

$$PT = POT + POE$$

**La puntuación total (PT) se redondeará al segundo decimal y deberá ser menor o igual a 100 puntos**

**Ofertas con valores anormales o desproporcionados**

A los efectos de considerar los posibles valores desproporcionados o anormales se considerarán aquellas ofertas económicas que sean inferiores en más de 15 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. Cuando concurren 4 o más licitadores, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada.

**13.-COMITÉ DE EXPERTOS**

**NO procede su constitución.**

**SÍ procede su constitución.**

**Composición del Comité de Expertos:**

**Criterios que serán valorados por el Comité de Expertos:**

**Plazo en que el Comité deberá efectuar la valoración:**

---

#### 14.- ASEGURAMIENTO DE LA RESPONSABILIDAD CIVIL.

**NO se exige.**

**SI se exige con los requisitos siguientes:**

#### 15.-LUGAR DE ENTREGA DE LOS TRABAJOS O DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS

##### 15.1.- LUGAR DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

**En dependencias de la CNMC:** A tal efecto, se pondrán a disposición del adjudicatario los equipos necesarios.

**En dependencias de la empresa adjudicataria.**

**Otros, indicar:** .....

##### 15.2.- LUGAR DE ENTREGA DE LOS TRABAJOS.

\_\_\_\_\_

#### 16. PROGRAMA DE TRABAJO

**No se exige.**

**Sí se exige**

**Descripción del programa de trabajo requerido:**

#### 17. VALORACIÓN Y PAGO

##### 17.1.-PERIODICIDAD Y ALCANCE DE LAS CERTIFICACIONES:

El contrato se abonará al cumplimiento de las siguientes etapas, y una vez que se cuente con la conformidad de la CNMC:

– Entrega de la información correspondiente a la Etapa 1, según se recoge en el “Pliego de Prescripciones Técnicas”: 40% del importe del contrato.

– Entrega de la información correspondiente a la Etapa 2, según se recoge en el “Pliego de

Prescripciones Técnicas": 20% del importe del contrato.

– Entrega de la información correspondiente a la Etapa 3, y el Informe final, según se recoge en el "Pliego de Prescripciones Técnicas": 40% del importe del contrato.

**17.2.- ABONOS A CUENTA (Artículo 216.3 del TRLCSP ) :**

**No se establecen.**

**Sí se establecen: .....por ciento del importe total del contrato**

**Aseguramiento de los abonos a cuenta:.....por importe de.....euros.**

**18. REVISIÓN DE PRECIOS (Art. 89 TRLCSP)**

**No procede**

**Procede**

**Se revisarán los precios conforme al siguiente índice**

**Se excluye la revisión de precios. Justificación:**

**19. CONDICIONES DE EJECUCIÓN**

**19.1.-OBLIGACIONES CONTRACTUALES ESENCIALES**

**Son obligaciones esenciales de ejecución las siguientes**

**1.-Adscripción de los medios específicos que se señalan en el Apartado 10.5 del Cuadro de Características (Artículo 64. del de TRLCSP).**

**Se exige:**  **NO**  **SÍ**

**2.-Puntual observancia de las características de la prestación que se hayan tenido en cuenta para definir los criterios de adjudicación (Artículo150.6 del TRLCSP).**

**3.- Cumplimiento de la obligación de suministrar información sobre pagos a subcontratistas o suministradores(Artículo 228. Bis del TRLCSP)**

**4- Deber de confidencialidad sobre los datos o antecedentes que, no siendo públicos o notorios, estén relacionados con el objeto del contrato, o que el contratista conozca con ocasión de su ejecución (Art. 140.2 del TRLCSP).**

**Se exige:**  **NO**  **SÍ**

**Plazo de duración del deber de confidencialidad (Art. 140.2 del TRLCSP).**

- 5 años  
 Otro plazo (señalar) .....

**5.- Otras:**

**19.2.-CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCION**

Son condiciones especiales de ejecución las siguientes, de acuerdo con lo establecido en el artículo 118 de del TRLCSP.

**1.-Condiciones de carácter social:.**

Se exigen:  NO  SÍ

**Se exigen los siguientes:**

- Proporción de trabajadoras igual o superior a la media nacional en el sector servicios  
 Proporción de trabajadores fijos en la ejecución del contrato superior al 20%  
 En la ejecución del contrato porcentaje de trabajadores con discapacidad igual o superior al 1 %  
  
 Otras (señalar).....

**2.- Condiciones de carácter medioambiental.**

Se exigen:  NO  SÍ

**3.- El cumplimiento de las exigencias mínimas de subcontratación siguientes ( Artículo 227.7 TRLCSP):**

**4.- Otras: -**

**20. SUBCONTRATACIÓN (Artículo. 227 del TRLCSP)**

- a) No se admite..  
 b) Si se admite.  
 c) Se exige (Artículo 227.7 del TRLCSP):

**Será obligatoria la subcontratación de las siguientes partes del contrato para su ejecución por empresas especializadas que cuenten con la habilitación profesional que a**

**continuación se indica:**

**Parte a subcontratar:** .....

**Habilitación profesional del subcontratista:**

**A todos los efectos establecidos en el presente Pliego, el límite máximo aplicable para la subcontratación es:**

- El máximo legal del 60%**
- El máximo exigible (artículo 227.7 del TRLCSP) del 50%**
- El siguiente límite especial: \_\_\_\_\_%**

## **21. MODIFICACIÓN DEL CONTRATO**

**21.1 Modificación del contrato en los términos previstos en los artículos 105 y 106 del TRLCSP.**

- NO PREVISTA.**
- PREVISTA.**

**De acuerdo con los arts. 105 y 106 del TRLCSP, el contrato podrá ser modificado:**

**1.- Cuando se cumplan las siguientes condiciones y circunstancias:**

- 
- 

**2.- Con el alcance y límites siguientes:**

- Relación de prestaciones que pueden ser modificadas:

---

- Porcentaje máximo del precio del contrato al que la modificación puede afectar: \_\_\_\_\_ %

---

**21.2 Modificación del contrato en los términos fijados en la Disposición Adicional 34ª del TRLCSP.** Contratos de servicios, en los cuales el empresario se obligue a ejecutar el servicio de forma sucesiva y por precio unitario, sin que el número total de entregas o prestaciones incluidas en el objeto del contrato se defina con exactitud al tiempo de celebrar éste, por estar subordinadas las mismas a las necesidades de la Administración. En el caso de que, dentro de la vigencia del contrato, las necesidades reales fuesen superiores a las

estimadas inicialmente.

**NO procede.**

**SÍ procede.**

- Porcentaje máximo del precio del contrato al que la modificación puede afectar: \_\_\_\_\_ %

### **21.3 Modificaciones no previstas.**

El contrato no podrá ser modificado por ninguna condición y circunstancia no incluida en este apartado excepto las que respondan a los supuestos especificados en el art. 107 del TRLCSP.

En cualquier caso, el procedimiento para su modificación será el establecido en el art. 108 del TRLCSP

## **22. PENALIDADES POR INCUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES.**

### **22.1.- POR DEMORA**

#### **Penalidades por demora:**

##### **Incumplimiento de plazo total**

- a) Las penalidades diarias, sus cuantías y las condiciones de su imposición son las establecidas en el artículo 212 del TRLCSP.
- b) El Órgano de Contratación, dadas las características de la licitación que se propone, y en base a la justificación recogida en el expediente, establece para este contrato, de acuerdo con el artículo 212 del TRLCSP la imposición de las penalidades diarias en la proporción de \_\_\_\_por cada 1.000 euros del precio del contrato.

##### **Incumplimiento de plazos parciales**

- a) No procede
- b) Las penalidades diarias, sus cuantías y las condiciones de su imposición son las establecidas en el artículo 212 del TRLCSP.
- c) El Órgano de Contratación, dadas las características de la licitación que se propone, y en base a la justificación recogida en el expediente, establece para este contrato, de acuerdo con el artículo 212 del TRLCSP la imposición de las penalidades diarias en la proporción de \_\_\_\_por cada 1.000 euros del precio del contrato.

### **22.2.- POR CUMPLIMIENTO DEFECTUOSO**

**NO**

**SI**

De acuerdo con el artículo 212 del TRLCSP la imposición de las penalidades en cuantía del 10% del presupuesto de licitación del contrato. (con un máximo de hasta un 10 por ciento del presupuesto del contrato).

Constituyen una actuación susceptible de aplicación de penalidades, sin perjuicio del derecho de la CNMC de resolver el contrato:

- Demoras en el plazo de ejecución.
- La no ejecución de alguna de las prestaciones descritas en el Pliego de Prescripciones Técnicas.
- La ejecución defectuosa de alguna de dichas prestaciones.
- La omisión de alguno de los informes y/o estudios descritos en el Pliego de Prescripciones Técnicas.
- La elaboración defectuosa de alguno de los informes y/o estudios señalados.

### **22.3.- POR INCUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCION**

**NO**

**SI**

Una penalidad en la proporción de \_\_\_ euros por cada 1.000 euros del precio del contrato (con un máximo de hasta un 10 por ciento del presupuesto del contrato).

### **23. PLAZO DE GARANTÍA**

**NO se establece. Justificación:**

**SI se establece: 3 meses a partir de la recepción (Art. 222.3 y 307.3 del TRLCSP)**

#### 24. FORMA DE RECEPCIÓN DEL CONTRATO (artículo 204 RGLCAP)

**Acto formal de recepción**

**Acta de conformidad con el servicio**

##### **PREVISIÓN DE RECEPCIONES PARCIALES.**

a) No procede

b) Se establecen las siguientes:

#### 25. OBTENCIÓN DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN

La obtención de documentación e información se realizará en las siguientes direcciones de Internet, correo electrónico, fax y teléfono:

**Internet:** [www.contrataciondelestado.es](http://www.contrataciondelestado.es)

**Organo de contratacion:**

**Correo electrónico:** [contratacion@cnmc.es](mailto:contratacion@cnmc.es)

**Fax:** 91 432 97 55

**Teléfono:** 91 432 96 00